Spelregels kinderopvang per 1-1-2027

Naar aanleiding van regelmatig terugkerende vragen over de opvangmogelijkheden hebben wij spelregels opgesteld van de geldende afspraken en richtlijnen binnen CKC Drenthe Kinderopvang.

Wanneer blijkt dat bepaalde nieuwe vragen regelmatig terugkeren, zullen wij dit overzicht waar nodig aanvullen. Op deze manier beschikt u over een actueel naslagwerk dat u kunt raadplegen wanneer u nu of in de toekomst vragen heeft over de praktische werkwijze en afspraken binnen onze kinderopvang.

Begin- en eindtijden van reguliere en verlengde opvang

- De standaard openingstijden zijn van 7.30-18.00 uur. De verschillende producten worden hieronder beschreven.
- Naast deze standaard opvangtijden, is het in overleg soms mogelijk om verlengde opvang af te nemen tussen 7.00 en 18.30 uur; dit is per kwartier af te nemen. Verlengde opvang wordt afgestemd en overeengekomen bij het aangaan of muteren van een plaatsing en wordt vastgelegd in uw opvangovereenkomst.
- Voor de BSO geldt als begintijd op schooldagen de eindtijd van de betreffende school binnen het kindcentrum op die dag.
- Voor de BSO is het naast de standaard eindtijd van 18.00 uur ook mogelijk om voor een eindtijd van 17.00 uur of 15.30 uur te kiezen. Eindtijd tot 15.30 uur is alleen af te nemen voor 40 weken.
- Peuteropvang is in principe van 8.30-12.30 uur, tenzij de lokale situatie andere tijden vereist. Peuteropvang is een deels door de gemeente gesubsidieerd product, zodat ouders die niet voor kinderopvangtoeslag in aanmerking komen netto dezelfde kosten betalen als ouders die de kinderopvangtoeslag wel ontvangen. Mocht u langer opvang nodig hebben dan de reguliere 4 uur peuteropvang, kan dit in de vorm van kinderdagopvang conform de onderstaande begin- en eindtijden. Het is dan mogelijk om een contract af te sluiten van 12:30 – 18:00. Dit is alleen een mogelijkheid als de combinatie peuteropvang en kinderdagverblijf wordt afgenomen.
- Binnen de gemeente geldt dat peuteropvang alleen wordt aangeboden aan inwoners van de eigen gemeente (volgens richtlijnen van deze gemeenten).
- Kinderdagopvang en BSO op marge-/vakantiedagen is mogelijk voor een ochtend, een middag, anderhalf dagdeel of de hele dag. De begin- en eindtijden behorend bij deze dag(del)en zijn:
  - 7.30-12.45 uur of 12.45-18.00 uur (1 dagdeel);
  - 7.30-15.30 uur (1,5 dagdeel);
  - 7.30-18.00 uur (2 dagdelen = hele dag).

Aantal opvangweken per jaar

- De opvang is af te nemen voor 40 of 52 weken per jaar.
- De 40-wekenopvang betekent opvang gedurende de ‘reguliere schoolweken’. Dit aantal weken is niet ieder jaar exact 40 weken, soms is het iets minder, meestal is het iets meer. De mogelijke verschillen die op jaarbasis ontstaan door kalender- en vakantie-

verschillen worden niet verrekend.
- Er vindt eveneens geen verrekening plaats voor het aantal school- en/of vakantieweken wanneer de opvang lopende het jaar wordt stopgezet.

Ruilingen en extra afname

- Wanneer u uw kind minimaal 24 uur van tevoren afmeldt voor een opvang dagdeel, dan wordt dit dagdeel opgebouwd als 'ruiluren'. U kunt deze ruiluren inzien via de ouderapp van KidsKonnect. Meldt u een dag in de vakantie af, dan kunt u deze ruiluren alleen inzetten voor een vakantiedag. Dit geldt ook voor de reguliere dagen, u krijgt dan ruiluren voor een reguliere dag. Ruiluren worden niet financieel verrekend en geven geen 'recht' op een ruiling. Ruiluren kunnen uitsluitend worden ingezet indien de personeelsplanning, groepsgrootte en activiteitenplanning dit toelaten.
- Ruiluren kunnen dus alleen worden ingezet op dagdelen dat er normaal gesproken een groep is. Voor de BSO zijn dit de momenten voor en na de reguliere schooltijden en gedurende de aan het begin van het schooljaar aangegeven marge-/studiedagen binnen het kindcentrum. Ruiluren kunnen op een marge-/studiedag alleen ingezet worden wanneer deze dag op een reguliere contract dag valt. Stakingsdagen vallen hier niet onder. Op deze dagen kunnen geen ruiluren worden ingezet. Wanneer er op deze dagen vraag naar opvang is, die wij kunnen organiseren, betreft dit 'extra opvang'.
- Een ruilingsaanvraag geeft u door via de ouderapp van KidsKonnect. Of een ruilingsaanvraag daadwerkelijk past binnen de personeelsplanning/groepsgrootte en dus door kan gaan, weten we pas op het moment dat de roosters definitief zijn, te weten uiterlijk één week voor de ruiling.
- Ruiling is alleen mogelijk tegen hetzelfde product en niet met losse uren. Ruiluren van een BSO-middag kunnen daarmee bijvoorbeeld worden ingezet voor een andere middag BSO, ruiluren van een VSO kunnen worden ingezet voor een ochtend VSO, conform de gebruikelijke begin- en eindtijden.
- Ruiluren zijn een kalenderjaar geldig (van 1 januari t/m 31 december). Met ingang van 1 januari komen alle ruiluren van het voorgaande jaar te vervallen.
- Op nationale feestdagen (www.rijksoverheid.nl) zijn onze locaties gesloten. De uren van deze dagen komen niet voor ruiling in aanmerking. Bevrijdingsdag is sinds 2026 een officiële vrije dag in de kinderopvang. Goede Vrijdag is geen officiële feestdag, de kinderopvang/peuteropvang is daarom gewoon geopend. Valt deze dag in de vakantie, dan vallen deze dagen onder de voorwaarden van vakantieopvang. Daarnaast zijn alle kinderopvanglocaties van CKC Drenthe gesloten op 24 december en 31 december vanaf 16:00 uur; deze uren na 16.00 uur komen niet in aanmerking voor ruiling of restitutie.
- Op integrale studiedagen zijn onze locaties gesloten. Er zijn maximaal twee integrale studiedagen per schooljaar waarvan de data voor de start van het nieuwe schooljaar gecommuniceerd worden. Wanneer deze integrale studiedagen op een vaste contractdag vallen, worden deze uren gecrediteerd. **Let op**: u dient deze wijziging dan ook door te geven bij de Belastingdienst. Wilt u deze niet gecrediteerd hebben kunnen de uren minimaal 24 uur van tevoren op ruilen gezet worden. Hier ontvangt u ruiltegoed voor.
- Extra afname van opvang is mogelijk, mits hiervoor op de locatie mogelijkheden zijn. De extra afgenomen dagdelen worden in de maand na afloop van de betreffende maand gefactureerd met het tarief van een 40 weken contract.

Flexibele afname

- Naast reguliere opvang op vaste dagdelen per week is ook meer flexibele opvang mogelijk. Helaas bieden wij per locatie slechts een beperkt aantal van deze contracten aan. Voor dit contract geldt een minimaal aantal uren per maand en per dag:
  - KDV: minimaal 22 uur per maand en minimaal 1, 1,5 of 2 dagdelen per dag;
  - BSO: minimaal 14 uur per maand en minimaal 3 aaneengesloten uren per school-

dag;
    - BSO in vakanties of op margedagen: minimaal 1, 1,5 of 2 dagdelen per vakantie/margedag;
    - VSO: minimaal 5 uur per maand, met een minimale afname van 1 uur per dag
- De begin- en eindtijden behorend bij 1, 1,5 of 2 dag(del)en zijn:
    - 7.30-12.45 uur of 12.45-18.00 uur (1 dagdeel);
    - 10.00-18.00 uur of 7.30-15.30 uur (1,5 dagdeel);
    - 7.30-18.00 uur (2 dagdelen = hele dag).
- Na de minimale afname per dag voor de BSO, geldt een afname per kwartier. Dit wordt naar boven afgerond.
- Opvang op flexibele basis kan worden ingepland conform het werkrooster van de ouders, mits dit via KidsKonnect is doorgegeven uiterlijk 3 weken voorafgaand aan de betreffende opvangweek.
- Als de flexibele opvangtijden zijn doorgegeven, maar de kinderen komen niet, dan worden de flexuren wel doorberekend, tenzij de kinderen uiterlijk 24 uur voorafgaand aan de betreffende opvang dag zijn afgemeld.
- Voor de mogelijkheden voor het plaatsen van nieuwe kinderen met flexibele opvang zullen maximale percentages van het aantal vergunningsplaatsen worden vastgesteld per dagdeel per groep.
- Flexuren die boven het aantal flexuren in het contract worden afgenomen, worden in de maand na afloop van de betreffende maand gefactureerd.
- Wanneer u in een bepaalde maand minder flexuren afneemt dan uw contracturen, worden deze niet met u verrekend. Flexuren kunnen niet in ruiluren worden omgezet.
- Flexibele opvang kunnen wij alleen aangaan wanneer er echt sprake is van onregelmatige werktijden van één of beide ouders/verzorgers en daarmee gepaard gaande onregelmatige afname van kinderopvang.
- Wanneer uw budget aan flexuren volledig is benut en u toch gebruik wilt maken van flexibele opvang, kunt u deze opvang op rekening aanvragen. De betreffende opvanguren worden vervolgens een maand later aan u gefactureerd. Wanneer u op een later moment opnieuw over flexuren beschikt, bijvoorbeeld als gevolg van een annulering, worden de eerder op rekening aangevraagde uren niet automatisch met uw beschikbare flexuren verrekend. Opvang die op rekening is aangevraagd, wordt daarom altijd gefactureerd.
- Wanneer er op locaties met een wachtlijst gewerkt wordt, dan kan dit betekenen dat flexibele opvang voor nieuw af te sluiten contracten slechts voor bepaalde dagen aangeboden kan worden.

Vakantieopvang/margedagen

- U heeft recht op respectievelijk 12 weken vakantieopvang (hele dag van 7.30 uur tot de contract eindtijd), wanneer u opvang heeft o.b.v. 52 weken per jaar.
- Bij de lopende contracten van 46-wekenopvang heeft u recht op 46 weken opvang per jaar (voor BSO 40 schoolweken en 6 vakantieweken). Gedurende deze weken kunt u opvang afnemen op de overeengekomen contractdagen. Uw kinderen staan wel in alle 12 vakantieweken ingepland, u dient zelf via de ouderapp van KidsKonnect de kinderen af te melden voor de 6 vakantieweken waarin u geen opvang nodig hebt. Wanneer u de kinderen voor minder dan 6 vakantieweken afmeldt en dus gebruik maakt van meer dan 6 weken vakantie, wordt de extra genoten vakantieopvang achteraf in rekening gebracht tegen het uurtarief volgens het contract.
- Bij 52 weken kunt u in alle vakanties gebruik maken van opvang op de contractdagen. Uw kinderen staan dan ook in alle 12 vakantieweken ingepland, u kunt zelf via de ouderapp van KidsKonnect de kinderen afmelden voor de weken waarin u geen vakantieopvang nodig hebt.
- U kunt ook op contractbasis extra vakantieopvang afnemen (vakantiebudget extra).

Vakantieopvang kan worden afgenomen voor hele dagdelen van 7.30-12.45 uur en/of van 12.45-18.00 uur. Voor de vakantieopvang die u op deze manier contractueel afneemt, wordt het totale jaarbedrag aan u gefactureerd in 12 gelijke maandelijkse bedragen.

- Los van vakantieweken zijn er binnen ons Kindcentrum (vooraf geplande) studie- of margedagen, waarop de kinderen vrij zijn. Voor de BSO zijn er per contract dag twee margedagen bij de prijs inbegrepen. U kunt hiervan gebruik maken op de dag dat uw kind normaal ook naar de BSO komt. U dient zich op contractdagen via de ouderapp van KidsKonnect aan te melden voor deze studiedagen. En alleen de tijden dat ze normaal op school zijn. Stakingsdagen zijn géén margedagen.
- Voor het vaststellen van het verschil tussen marge- en vakantiedagen geldt de landelijke vakantieregeling als grondslag. Bijvoorbeeld; soms zijn Goede Vrijdag en de vrijdag na Hemelvaartsdag wel onderwijsvrije dagen, maar geen vakantiedagen. Hiervoor geldt dat, wanneer u normaal gesproken ook op vrijdag BSO afneemt, u op deze dagen gebruik kunt maken van een margedag. Alle overige onderwijsvrije dagen zijn ook margedagen, ook wanneer ze direct achter of voor een schoolvakantie of feestdag worden ingepland. Voor margedagen geldt dat, wanneer u normaal gesproken op die betreffende weekdag BSO afneemt, u op deze dag gebruik kunt maken van een margedag. Voor de BSO zijn er per schooljaar per contract dag twee margedagen bij de prijs inbegrepen. Wanneer u bijvoorbeeld BSO op vrijdag heeft, zijn jaarlijks twee margedagen op vrijdag bij de prijs inbegrepen. Wanneer u opvang wilt afnemen op meer dan twee margedagen per contract dag, kunt u hiervoor 'extra opvang' aanvragen.
- Vakantiedagen zijn een kalenderjaar geldig (van 1 januari t/m 31 december). Met ingang van 1 januari van het daaropvolgende jaar komen alle resturen van het voorgaande jaar te vervallen.
- Ook wanneer er in een bepaald jaar door de planning van de schoolvakanties meer of minder vakantiedagen vallen, wordt dit achteraf niet verrekend.

Facturatie

- De kinderopvang die u met ons bent overeengekomen, wordt maandelijks gefactureerd, één maand voorafgaand aan de maand waarin de opvang daadwerkelijk plaatsvindt.
- De extra dagdelen opvang die u mogelijk daarnaast heeft afgenomen in de betreffende maand, worden gefactureerd in de maand na afloop van de maand waarin de opvang heeft plaatsgevonden.
- Bij betaling per automatisch incasso, wordt het factuurbedrag rond de 25e van de maand geïncasseerd.
- Bij handmatige betaling geldt een betaaltermijn van twee weken na factuurdatum.
- De (peuter)opvang voor 40 weken, wordt in 12 gelijke maandelijkse bedragen aan u gefactureerd. Dat betekent dat de factuur in vakantiemaanden even hoog is als de factuur in de 'schoolmaanden'.
- De overeengekomen opvangtarieven worden jaarlijks per 1 januari aangepast conform de kostenontwikkeling in de sector. Deze tariefaanpassing geldt voor alle contractanten, ongeacht de ingangsdatum of ondertekening datum van de opvangovereenkomst.

Contractwijzigingen en opzeggingen

- Wijzigingen in het contract kunt u schriftelijk doorgeven via kinderopvang@ckcdrenthe.nl of het gehele contract beëindigen via de KidsKonnect app.
- Wijzigingen naar minder uren worden, met inachtneming van een opzegtermijn van één kalendermaand, doorgevoerd.
- Wijziging naar meer uren kunnen, indien gewenst en mits passend binnen de situatie op de groep, soms op kortere termijn doorgevoerd worden.
- Opzeggingen worden altijd schriftelijk doorgegeven via kinderopvang@ckcdrenthe.nl of

het gehele contract wordt beëindigd in de KidsKonnect app.

- Bij opzeggingen wordt altijd een opzegtermijn van één kalendermaand in acht genomen. Bij bijvoorbeeld een opzegging die is doorgegeven op 8 september kan de opvang worden opgezegd met ingang van 9 oktober of later.
- De duur tussen twee contracten is minimaal één maand. Bij een kortere periode, worden de contracten aansluitend gemaakt.
- Indien het contract volledig wordt beëindigd, vervallen alle ruiluren en kan er geen gebruik meer worden gemaakt van de opvang.

Extra services

- Als extra service, mits haalbaar op de locatie, bieden wij een haal- en brengservice naar sport/clubs, op de locaties waar we dit kunnen organiseren. Hiervan kan tijdens schoolweken gebruik gemaakt worden, na schooltijd tot uiterlijk 17.00 uur en binnen de plaats/wijk van de school. Indien er gebruik gemaakt wordt van extra inzet van personeel en/of auto wordt er per enkele rit € 6,78 in rekening gebracht. Voor vervoer waarbij geen gebruik gemaakt wordt van extra personele inzet/auto geldt het interne tarief. Vervoer is afhankelijk van de personele bezetting, is het niet mogelijk om dit aan te bieden vervalt het vervoer per direct.
- Intern vervoer naar speciaal basisonderwijs (alleen mogelijk met een opvangcontract) wordt mits haalbaar binnen de personele bezetting gefaciliteerd. Per aanmelding en/of wijziging van onderwijs worden de vervoersmogelijkheden onderzocht. Per enkele rit wordt €1,56 in rekening gebracht.
- Extra services worden in de maand na afloop van de betreffende maand gefactureerd.
- Wenmomenten kunnen twee weken vóór de startdatum van het contract worden ingepland. De locatie neemt contact op met de ouder(s) om deze wenmomenten in te plannen.

Overig

- Standaardvoeding, van het merk dat door de pedagogisch medewerker wordt ingekocht, is bij de opvangprijs inbegrepen. Afwijkende voeding (i.v.m. allergieën of persoonlijke voorkeuren) wordt door ouders zelf meegenomen. Op de groep kunnen ze u hierover verder informeren.
- Op rustige dagen en in vakanties voegen wij onze locaties samen, zodat kinderen met meerdere andere kinderen kunnen spelen en de dag doorbrengen. Per locatie leggen wij, in aanvulling op en als onderdeel van de opvangovereenkomst, vast met welke andere locatie wordt samengevoegd. Als dit aan de orde is, laten wij dit tijdig aan u als ouders weten.
- Vanuit pedagogisch oogpunt vinden wij het belangrijk dat kinderen de tijd hebben om te wennen op de groep waar zij worden geplaatst of naar worden overgeplaatst. Bij plaatsing wordt in overleg met ouder/verzorger gekeken hoe het wennen vormgegeven kan worden. In alle gevallen wordt de beroepskracht-kindratio gehanteerd, conform de wettelijke normen. Deze wenmomenten kunnen plaatsvinden vóór aanvang van het contract, echter pas op het moment dat er daadwerkelijk een overeenkomst is aangegaan.
- Bij extreme weersomstandigheden kan het kindcentrum geheel of gedeeltelijk worden gesloten. Hierbij volgen wij het protocol Extreme weersomstandigheden van CKC Drenthe. In geval van sluiting wordt geen noodopvang aangeboden. Wordt de sluiting binnen 24 uur vóór de opvangdag bekendgemaakt, dan worden de niet-afgenomen opvanguren automatisch omgezet in ruiluren. Bij een sluiting die meer dan 24 uur van tevoren wordt aangekondigd, dient u de opvang zelf via de Konnect-app te annuleren. De vrijgekomen uren worden vervolgens volgens de geldende afspraken als ruiluren verwerkt. Wilt u de niet-afgenomen uren laten crediteren in plaats van als ruiluren inzetten, dan kunt u dit doorgeven aan de kinderopvangcoördinator. Houd er rekening mee dat u bij creditering zelf verantwoordelijk bent voor het aanpassen van

uw opvanguren bij de Belastingdienst. Dit kan gevolgen hebben voor uw kinderopvangtoeslag.