

VASTGESTELD VERSLAG CKC Drentheraad

Datum: dinsdag 7 oktober 2025

A ALGEMEEN DEEL

1. Opening en welkom

De voorzitter opent de vergadering. Ze constateert dat door het aantal afmeldingen er te weinig leden zijn om geldige besluiten te kunnen nemen. De voorzitter stelt voor om de agenda wel te behandelen en per punt dat besluitvorming vraagt te bespreken hoe ermee om te gaan.

2. Vaststelling van de agenda

De agenda wordt vastgesteld zoals voorgesteld.

3. Verslag CKC-raad d.d. 09-09-2025

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Mededelingen CvB

De schriftelijke mededelingen geven geen aanleiding tot vragen. De bestuurder deelt mee dat ze het jaargesprek met de externe vertrouwenspersonen (evp's) en de klachtencommissie heeft gevoerd. Het bestuur wil de evp-functie professionaliseren, onder meer door met gecertificeerde evp's te gaan werken, vanuit een gespecialiseerd bureau. De huidige evp's, met wie CKC allang een relatie heeft, kunnen zich hier goed in vinden. In goed overleg is geconcludeerd om per 1 januari 2026 afscheid te nemen.

5. Rondvraag

Vanuit de medewerkersgeleding wordt een vraag gesteld over wat te doen als het luchtalarm afgaat? In het kindcentrum is de beleidskaart calamiteiten ingevuld, en toen kwam deze vraag aan de orde. Het algemene antwoord is dat wat de overheid geeft: "naar binnen, sluit deuren en ramen en luister naar de radio". [Een uitgebreider antwoord staat hier: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/veiligheidsregios-en-crisisbeheersing/vraag-en-antwoord/wat-moet-ik-doen-als-de-sirene-gaat>]. Aansluitend vertelt de bestuurder dat ten behoeve van de implementatie van het calamiteitenbeleid de directeuren getraind gaan worden door een extern bureau. Evt. kunnen directeuren ook een mediatraining krijgen. In het kader van de training zal het bestaande beleid onder de loep worden genomen en zal ook worden gekeken wat er richting medewerkers nodig is.

DEEL B. OVERLEGDEEL (CKC-RAAD MET COLLEGE VAN BESTUUR)

6. Verzuim en vitaliteit

De verzuimadviseur houdt [deze presentatie](#) over de stand van zaken m.b.t. verzuim en vitaliteit. Oorspronkelijk was het streven om het nieuwe verzuimbeleid kort na de zomervakantie vast te stellen. Het CvB heeft er echter voor gekozen om eerst, met inzet van expertise van het Vervangingsfonds/Participatiefonds, een organisatiescan uit te voeren. Deze scan moet leiden tot een heldere analyse van de verzuimsituatie op organisatie-, locatie- en teamniveau, inclusief adviezen voor gerichte interventies.

Tijdens en na de presentatie wordt er doorgesproken over:

- Werkdruk/administratieve lasten en het gevoel dat er steeds meer bijkomt; De verzuimadviseur geeft aan dat het daarom in het kader van terugdringing van het verzuim juist van belang is om met de professionals te spreken en met hen te kijken wat er nodig is. De bestuurder verwijst naar kindcentra waar op een slimme manier lio's en stagiaires worden ingezet, met een werkdrukverlagend effect.
- Opgemerkt wordt dat werkdruk ook in de kinderopvang speelt, maar dat dat voor een deel wordt veroorzaakt doordat er dingen worden gedaan, die niet per se wettelijk moeten.
- Het huidige verzuim komt neer op 45 fte.
- Een stelregel is dat 2% van het verzuim niet beïnvloedbaar is, de rest dus wel.
- N.a.v. de rol van leidinggevers bij het (terugdringen van) verzuim, wordt opgemerkt dat in de kinderopvang de kovo'ers ook een rol hebben; het zou mooi zijn als zij ook worden meegenomen.
- De suggestie wordt gedaan om op de CKC-dag 4 mei 2026 workshops te hebben over duurzame inzetbaarheid en werkgeluk.

De verzuimadviseur geeft ten slotte aan dat ze t.z.t. graag terugkomt in de raad om over de voortgang te praten.

7. Uitgangspunten en kaders vervanging

De bestuurder licht toe dat er naast dit beleidsdocument ook een handreiking voor directeuren en een handboek voor poolers is opgesteld. Daarnaast is er nog een intern stuk voor M&O waarin de (cao-)regelgeving is opgenomen. Binnenkort vinden er met de directeuren werksessies over verzuim en vervanging plaats.

De voorzitter constateert dat de schriftelijke vragen goed zijn beantwoord en dat er geen aanvullende vragen zijn. Afsproken wordt om het document schriftelijk aan de raadsleden voor te leggen met de vraag of zij positief kunnen adviseren (zie bijlage 1)

8. Samenwerkingsovereenkomst i.h.k.v. de Onderwijsregio PO Noord

De bestuurder merkt op dat de aanvliegroute van deze samenwerkingsovereenkomst niet sjiek is. We werkten al samen in de Onderwijsregio, maar t.b.v. de vervolgsubsidie eiste OCW in een laat stadium dat er een samenwerkingsovereenkomst nodig is. Vandaar deze adviesaanvraag aan de CKC-raad over deze duurzame samenwerking. Op massa te maken hebben de besturen primair onderwijs in Noord-Nederland (Fr., Gr. en Dr.) samen één subsidieaanvraag gedaan. Per provincie is er een overleg om eigen accenten te kunnen leggen in de uitvoering. Zo denkt CKC aan traineeprogramma's en aan een Drenthe-brede academie.

De voorzitter constateert dat er geen aanvullende vragen zijn. Afgesproken wordt om het document schriftelijk aan de raadsleden voor te leggen met de vraag of zij positief kunnen adviseren (zie bijlage 1)

9. Kaderbrief 2026-2027

Er zijn geen vragen over het document. Naar aanleiding van een passage in de kaderbrief wordt er doorgesproken over gemeenten die huur in rekening willen gaan brengen voor lokalen die kindcentra gebruiken voor kinderopvang. Dit lijkt bijvoorbeeld strijdig met de uitspraak van de gemeente Midden-Drenthe dat er per kindcentrum een lokaal voor peuteropvang beschikbaar is. De bestuurder geeft aan dat het vraagstuk met name speelt bij MFA's en dat de gemeenten nu aan het schouwen zijn. Het roept wel de vraag op waar we kinderopvang gaan verzorgen als het niet meer in de huidige gebouwen kan? Die vraag gaat wellicht nog meer spelen als commerciële aanbieders gaan stoppen op het moment dat kinderopvang gratis wordt.

M.b.t. de kaderbrief licht de bestuurder toe dat de doorbelastingssystematiek is gewijzigd: er wordt nu uitgegaan van een percentage, gebaseerd op de benchmark. Met de financiële kaders in de kaderbrief gaat de afdeling financiën nu de kindcentrumbegrotingen opstellen en daarover in gesprek met de kindcentrumdirecties. Ook op het eerstvolgende DirectieNetwerk staat het op de agenda. Nieuw is dat deze kaderbrief ook meteen de kaders schetst voor het bestuursformatieplan.

De voorzitter vraagt welke rol de decentrale medezeggenschap in het begrotingsproces heeft. De bestuurder gaat de afdeling financiën vragen of hiertoe een handreiking kan worden opgesteld.

De voorzitter constateert dat er geen schriftelijke vragen vooraf waren en dat er nu ook geen vragen zijn. Ze ziet dat als een signaal dat er een mooie ontwikkeling gaande is.

10. Ontwikkeling Koersplan 2026-2030

De bestuurder licht toe dat in samenspraak met het DirectieNetwerk leidende principes zijn geformuleerd en dat er ook al is gewerkt aan het formuleren van ambities en doelen. In januari vinden vervolgens twee "tafels" plaats met externe partners om zo ook de blik van buiten binnen te halen. RvT-leden zullen hierbij aansluiten en haar voorstel is dat ook CKC-raadsleden aansluiten. De voorzitter vindt dit een mooie uitnodiging.

De bestuurder licht toe dat nadat het document is vastgesteld, directeuren het op locatie zullen presenteren, t.b.v. het eigen kindcentrumplan.

Afgesproken wordt om in december hier samen te reflecteren op het document zoals dat dan gereed is. Formeel komt het nieuwe koersplan in het voorjaar van 2026 hier aan de orde

11. Bestuurlijke Perioderapportage 2025.2 (BPR2025.2)

De bestuurder licht toe dat er gestreefd is naar een compactere rapportage. De vorige versie is geëvalueerd met de medewerkers die eraan hebben bijgedragen. Naar aanleiding van deze tweede editie zal dat weer gebeuren; enerzijds om het document verder te verbeteren en anderzijds om te kijken welke acties eruit voortkomen.

N.a.v. een vraag van de voorzitter hierover, geeft de bestuurder aan dat er wordt gewerkt aan een A4'tje met onderwerpen die ten minste aan bod moeten komen in de marap's.

Er zijn verder geen vragen of opmerkingen over de BPR2025.2.

DEEL C. INTERN OVERLEG CKC-RAAD

12. Werving lid RvT

Namens de CKC-raad zal de voorzitter zitting nemen in de sollicitatiecommissie. M.b.t. het profiel wordt opgemerkt dat er duidelijk uit naar voren komt dat het om een pittige functie gaat. De leden zijn van mening dat wat belangrijk is, goed naar voren komt. De aandacht voor kinderopvang is evenwichtig. Afgesproken wordt om het document schriftelijk aan de raadsleden voor te leggen met de vraag of zij positief kunnen adviseren.

13. Halfjaarlijks overleg Raad van Toezicht - CKC-raad 18 november 2025

Aan dit overleg zullen alle geledingen van de raad deelnemen. Aansluitend aan dit overleg zal de RvT bij de aanwezige CKC-raadsleden input ophalen t.b.v. de voorbereiding van het jaargesprek van de RvT met de bestuurder. Op 10 november zullen we in dit overleg bespreken welke thema's we met de RvT willen delen.

14. Terugblik en sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

Actielijst

Datum	Actie	Wie	Wanneer	Stand van zaken/vervolg
7 oktober 2025	De bestuurder gaat de afdeling financiën vragen of een handreiking kan worden opgesteld m.b.t. decentrale medezeggenschap in het begrotingsproces	CvB	z.s.m.	
7 oktober 2025	Reflecteren op het Koersplandocument zoals dat in december gereed is	CKC-raad en CvB	CKC-raad 9 dec.	



Aan: College van Bestuur CKC Drenthe
Van: CKC-raad
Datum: 24 oktober 2025
Betreft: Diverse verzoeken CvB aan CKC-raad

Geacht college van bestuur,

In de afgelopen periode heeft u een aantal documenten ter instemming of ter advisering aan ons voorgelegd. Hieronder treft u onze reactie aan.

Verhuiskostenregeling

U heeft de vergoedingsregeling verhuiskosten ter instemming voorgelegd aan de CKC-raad. Naar aanleiding van ons overleg 9 september jl. heeft u ons een aangepaste versie doen toekomen.

We constateren dat de opmerkingen uit ons vragenformulier zijn behandeld en waar van toepassing in het document zijn verwerkt. Naar aanleiding hiervan stemt de CKC-raad in met de vergoedingsregeling verhuiskosten.

Uitgangspunten en kaders vervanging

U heeft dit document ter advisering voorgelegd aan de CKC-raad. In ons overleg van 7 oktober jl. is het besproken. Omdat er die avond onvoldoende leden aanwezig waren om tot een besluit te komen en vanwege uw wens het document spoedig vast te kunnen stellen, heeft een schriftelijke procedure met alle leden plaatsgevonden. Op basis van de bespreking van het document op 7 oktober en de aansluitende schriftelijke procedure brengt de CKC-raad een positief advies uit.

Samenwerkingsovereenkomst Onderwijsregio PO Noord

U heeft dit document ter advisering voorgelegd aan de CKC-raad. In ons overleg van 7 oktober jl. is het besproken. Omdat er die avond onvoldoende leden aanwezig waren om tot een besluit te komen en vanwege uw belang om op korte termijn tot ondertekening over te gaan, heeft een schriftelijke procedure met alle leden plaatsgevonden. Op basis van de bespreking van het document op 7 oktober en de aansluitende schriftelijke procedure brengt de CKC-raad een positief advies uit.

Met vriendelijke groet, namens de CKC-raad,