

VASTGESTELD VERSLAG CKC Drentheraad

Datum: dinsdag 9 september 2025

A ALGEMEEN DEEL

1. Opening en welkom

De voorzitter opent de vergadering.

2. Vaststelling van de agenda

De agenda wordt vastgesteld zoals voorgesteld.

3. Ter vaststelling: verslag CKC-raad d.d. 10-06-2025

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

N.a.v. het verslag stelt de bestuurder voor om bij agendapunt 6 het punt over de aangepaste sluitingstijden op 24 en 31 december te bespreken.

4. Mededelingen CvB

N.a.v. de schriftelijke mededelingen wordt er vanuit de raad geconstateerd dat er meer klachten zijn geweest in de periode voor de zomervakantie. De bestuurder beaamt dit: het betrof een beperkt aantal kindcentra en het ging meestal om situaties in groep 7/8. Het beleid van CKC is erop gericht om snel met de melders en het kindcentrum in gesprek te gaan – hoor en wederhoor – om te kijken of het onderliggende probleem kan worden weggenomen. Deze route heeft de voorkeur boven een gang naar de klachtencommissie.

De bestuurder deelt mee dat ze de volgende keer de raad graag wil informeren over de ontwikkeling van het nieuwe koersplan en wil bespreken hoe de raad daarbij wil worden betrokken.

De bestuurder deelt ook mee dat ze de volgende keer met de raad wil spreken over het verzuim- en het vervangingsbeleid. Intern blijken er onduidelijkheden te bestaan over de werkwijze rond de vervangingspools en de afspraken met SLIM. Het bestuur vindt dat dit beter moet; daartoe worden nu de kaders en de werkwijze opnieuw beschreven.

De bestuurder deelt mee dat Onderwijsregio PO-Noord, waarvan CKC deel uitmaakt, samen met alle PO-besturen in de drie noordelijke provincies, een nieuwe aanvraag richting OCW voorbereidt. Het zal gaan om een gezamenlijk plan, waarbinnen er ruimte zal zijn voor provinciale aanvragen. Dit gaat de komende maanden spelen. De middelen die vanuit OCW naar de Onderwijsregio gaan, zijn voor een deel middelen die in het verleden rechtstreeks naar de schoolbesturen gingen. De bestuurder wil het plan t.z.t. graag bespreken met de raad.

5. Rondvraag

De bestuurssecretaris brengt de OPR-inspiratiebijeenkomst op 23 september onder de aandacht van de CKC-raad. De informatie is ook gedeeld met de lokale raden via de Teamsomgeving.

De bestuurssecretaris memoreert de afspraak met de RvT over de betrokkenheid van de CKC-raad bij de werving van een nieuw lid. In dat kader zal het concept-profiel aan de raad worden voorgelegd. Ook nodigt de RvT de CKC-raad uit een lid af te vaardigen voor de sollicitatiecommissie. De voorzitter stelt voor om hiertoe

een oproep te doen in de Whatsapp-groep van de CKC-raad, omdat niet alle leden er vanavond zijn.

DEEL B. OVERLEGDEEL (CKC-RAAD MET COLLEGE VAN BESTUUR)

6. Prijsbeleid kinderopvang 2026 en Spelregels 2026

De voorzitter constateert dat de schriftelijke vragen die vooraf vanuit de raad zijn gesteld, inmiddels door het bestuur van een antwoord zijn voorzien. In het antwoord op de schriftelijke vraag of het een optie is om het tarief voor de BSO sterker te laten stijgen, zodat het tarief voor de kinderopvang minder sterk hoeft te stijgen en onder het maximumtarief kan blijven, is aangegeven dat het een principeel punt is om dat niet te doen. Vanuit de raad wordt naar aanleiding hiervan de vraag gesteld waarom dit een principeel punt is? Vanuit de raad wordt aangegeven dat het gaat om één organisatie, dat kinderen die naar de kinderopvang gaan in de jaren erna meestal naar de BSO gaan en dat het nieuwe BSO-tarief vrij ruim onder het maximumtarief blijft dat de overheid aan de ouders vergoedt, terwijl het KOV-tarief erboven zit. Aangegeven wordt dat de vraag naar differentiatie voortkomt uit de vraag welke rol het maximumtarief speelt voor CKC bij het vaststellen van nieuwe tarieven.

De bestuurder antwoordt dat de opvangactiviteiten 80% van de omzet betreffen; om dat tarief minder te laten stijgen zou het tarief voor de BSO fors omhoog moeten. Bovendien past een sterke stijging van het BSO-tarief niet bij de kwaliteit en/of diversiteit die geboden kan worden. Er is gekeken naar de verwachte kostenstijging in het algemeen, op basis waarvan het voorgestelde percentage is vastgesteld. De voorgestelde tariefstijging is nodig om de te verwachten kostenstijging op te kunnen vangen, waarbij er tevens rekening is gehouden met de te verwachten daling van de gemeentelijke subsidies.

De raad is benieuwd of bij de berekeningen ook een scenario is uitgewerkt waarin het tarief voor de BSO sterker stijgt, ten gunste van een stijging van het KOV-tarief tot maximaal het uurtarief dat de overheid vergoedt. Daarnaast is de raad geïnteresseerd in wat het effect voor CKC is als de maximale stijging voor het KOV-tarief niet hoger is dan het maximale uurtarief dat de overheid vergoedt. De bestuurder zegt toe deze vragen mee te nemen en de raad hierover op korte termijn schriftelijk te informeren.

Vanuit de raad wordt opgemerkt dat het overheidsstreven tot gratis kinderopvang verder geen consequenties heeft voor de voorgestelde tariefwijziging. Tegen die achtergrond stelt de raad voor dat de betreffende passage in het voorstel wordt aangepast. De bestuurder zegt toe hiernaar te kijken.

Op de vraag vanuit de raad naar het communicatieplan, antwoordt de bestuurder dat de nieuwe tarieven altijd per brief worden gedeeld met de ouders. De bestuurder zegt toe de conceptbrief te delen met de raad.

Vanuit de raad wordt opgemerkt dat de tekst van het voorstel lijkt toe te leiden naar een verhoging van 4,8%, conform het maximum uurtarief dat de overheid vergoedt. Vervolgens komt voor de raad in de tekst de verhoging naar 5,1% als een verrassing. De bestuurder zal de tekst hierop aanscherpen.

Samenvattend zegt de bestuurder toe de vragen m.b.t. een gedifferentieerde tariefstijging en een stijging tot maximaal het bedrag dat de overheid vergoedt, te zullen beantwoorden. Ook zal de conceptbrief aan de ouders worden gedeeld. Het

streven is om dit eind deze week, begin volgende week te doen, met daarbij het verzoek aan de raad spoedig een advies uit te brengen.

Voor wat betreft het vervroegen van de sluitingstijd op 24 en 31 december van 18.00 naar 16.00 uur geeft de bestuurder aan dat de behoefte hieraan intern breed blijkt te leven. Ook is er contact geweest met de brancheorganisatie voor juridisch advies. Aanpassing van de tijden in 2025 kan mits dit uiterlijk twee maanden voor de data die het betreft, met de ouders wordt gedeeld. Bovendien vraagt het om instemming van de CKC-raad. De bestuurder zal het instemmingsverzoek schriftelijk aan de CKC-raad voorleggen. Voor wat betreft 2026 zal de aanpassing in de spelregels 2026 worden verwerkt, die ook schriftelijk aan de raad zal worden voorgelegd.

7. Regeling verhuiskosten

In antwoord op de schriftelijke vragen geeft de bestuurder aan dat de regeling ook betrekking heeft op de plaatsing van nieuwe medewerkers. De tekst zal hierop worden aangepast. Het totaalbedrag dat is genoemd, is het maximumbedrag dat de werkgever belastingvrij kan verstrekken. De suggestie om met voor-schotten te werken, wordt door de bestuurder meegenomen; de tekst zal hierop worden aangepast. De bestuurder geeft aan dat CKC Drenthe volgens de CAO's moet beschikken over een verhuiskostenregeling, maar dat het geen beleid van CKC Drenthe is om (nieuwe) medewerkers te verzoeken te verhuizen.

8. Termijnagenda 2025-2026

Er zijn in eerste instantie geen vragen over de termijnagenda. De raad neemt de termijnagenda mee in het tweede deel van het overleg als de raad spreekt over de aandachtspunten van de raad voor 2025/2026.

Naar aanleiding van een vraag vanuit de raad wordt aangegeven dat het beleid veiligheid en gezondheid hier de volgende keer wordt geagendeerd.

9. Verantwoord schermgebruik door kinderen

De bestuurder licht toe dat de richtlijn over verantwoord schermgebruik is toegevoegd als illustratie van de ontwikkelingen die er op dit gebied zijn, richting ouders en onderwijs. Het onderwerp is verkennend geagendeerd. CKC Drenthe wil kinderen tot nieuwsgierigheid prikkelen en mediawijs maken. Hoe verhoudt zich dat tot hoe ouders ermee omgaan? Aan het WID-team is gevraagd naar de richtlijn te kijken en of we hierover als CKC iets moeten zeggen. De bestuurder is benieuwd hoe hierna binnen de raad wordt gekeken. Naar aanleiding van deze uitnodiging wordt het volgende naar voren gebracht:

- Als CKC zul je wel een standpunt moeten innemen en communiceren;
- De hoeveelheid schermtijd is minder belangrijk; het gaat vooral om wat de kinderen doen;
- Kinderen zitten gedurende de dag al best veel naar het digibord te kijken;
- Het is van belang om kinderen hierin mee te nemen en niet eenzijdig voor hen te bepalen wat wel/niet. Kinderen kunnen goed zelf regels bedenken. Wat vooral van belang is dat ze weten bij wie ze terecht kunnen als ze een minder positieve ervaring hebben;
- Als ouder verwacht je dat je kind in de BSO wordt vermaakt en niet voor een scherm wordt gezet;
- Ouders zijn niet zo mediawijs, misschien zijn hun kinderen wel mediawijzer. School kan richting de ouders hierin wellicht een rol spelen.

De bestuurder bedankt de raad voor het gesprek; ze zal dat wat is gedeeld meenemen bij het denken over de doorontwikkeling van mediawijsheid binnen CKC. In 2026 gaan we binnen CKC onderzoeken hoe mediawijs en digitaal vaardig de CKC-professionals zijn en waar nodig hen ondersteunen in hun ontwikkeling. Vanuit de raad wordt in dit kader verwezen naar de gratis AI-training die Windesheim heeft ontwikkeld (zie: <https://www.windesheim.ai/tests/>)..

10. Terugblik op dit deel van het overleg, incl. evaluatie van de locatie

Besloten wordt om vooralsnog deze locatie als vergaderlocatie aan te houden.

21.15 uur: DEEL C. INTERN OVERLEG CKC-RAAD

11. N.a.v. het overlegdeel met het CvB

M.b.t. het prijsbeleid wordt afgesproken dat de toegezegde stukken zullen worden verspreid en dat de leden daarna tot en met 22 september de tijd hebben te reageren; als leden niet reageren wordt ervan uitgegaan dat ze instemmen met een positief advies over het prijsbeleid en de spelregels, incl. de aanpassing van de openingstijden. Dit positieve advies zal dan op 23 september schriftelijk aan de bestuurder worden gegeven (zie bijlage 1 en 2).

Ervan uitgaande dat het bestuur de verhuiskostenregeling aanpast zoals toegezegd, stemt de raad in met een positief advies op de regeling. De raad zal de bestuurder hierover schriftelijk informeren.

12. Concept verslag halfjaarlijks overleg Raad van Toezicht - CKC-raad 27 mei 2025

Over het verslag zijn geen opmerkingen.

13. Actie- en aandachtspunten CKC-raad 2025-2026

De aandachtspunten die in het jaarverslag over 2024 zijn verwoord, blijven onverkort van kracht. Afgesproken wordt om deze punten standaard in de agenda op te nemen.

14. Terugblik en sluiting

Het overleg is als prettig ervaren. De voorzitter sluit de vergadering.

Actielijst

Datum	Actie	Wie	Wanneer	Stand van zaken/vervolg
17 sept. 2024	Concept kaderbrief 2026 delen met de raad	Bestuur	Q2	Het CvB streeft ernaar uitgangspunten kaderbrief voor de zomervakantie 2025 gereed te hebben voor bespreking. De kaderbrief komt in oktober op de agenda.
17 sept. 2024	Nagaan hoe het staat met een evt. update van het ICT-beleid	CvB	Oktober 2025	In juni oriënteert het bestuur zich breder op de ontwikkeling van het ICT- en IBP-beleid. Daarbij ligt ook de vraag op tafel of een update van het huidige ICT-beleidsdocument wenselijk is en zo ja, op welke termijn.
4 maart 2025	Beleidsplan terugdringen verzuim	CvB	Oktober 2025	
4 maart 2025	Verlevendigen jaarverslag 2025 CKC-raad	CKC-raad	Januari 2026	
10 juni 2025	Doorspreken over ict-deel van de BPR	CKC-raad & CvB	Overleg oktober	
10 juni 2025	Verklaring afwijking realisatie lasten kinderopvang t.o.v. begroting. Plus verhelderen overige baten kinderopvang.	CvB	Overleg oktober	

Bijlage 1. Advies CKC-raad over Prijsbeleid Kinderopvang 2026

Aan:	College van Bestuur CKC Drenthe
Van:	CKC-raad
Datum:	23 september 2025
Betreft:	Uw adviesaanvraag over het Prijsbeleid kinderopvang 2026

Geacht college van bestuur,

Op 9 september 2025 hebben wij uw voorstel *Prijsbeleid kinderopvang 2026* besproken. Het was prettig dat alle vooraf gestelde vragen in het vragenformulier beantwoord waren. Naar aanleiding van ons gesprek heeft u ons op 16 september een memo toegestuurd en ons nogmaals gevraagd te adviseren op het voorliggende document.

We danken u voor de genomen moeite om extra in te gaan op gedifferentieerde tariefstijgingen. De vraag over de gedifferentieerde tariefstijgingen komt voort uit de vraag welke rol het maximumtarief speelt voor CKC bij het vaststellen van nieuwe tarieven. Deze vraag blijft onbeantwoord in de memo. U stelt daarin: "In de eerste plaats vinden we het niet logisch en wenselijk om de stijgende kosten voor KDV en Peuteropvang eenzijdig neer te leggen bij BSO-ouders. We vinden dit niet passen bij CKC Drenthe als maatschappelijke kinderopvangorganisatie."

Ten aanzien hiervan willen wij nogmaals benadrukken dat KDV-, peuteropvang- en BSO-ouders niet per definitie aparte groepen zijn. Veel gezinnen hebben meerdere kinderen en deze kinderen krijgen in de loop der jaren verschillende vormen van opvang. De keuze om het KDV- en BSO-tarief verschillend te laten stijgen ten opzichte van het maximumtarief is eerder gemaakt en maakt niet dat de BSO-ouders (voor zover daarover gesproken kan worden), opdraaien voor kosten die voor andere ouders of kinderen gemaakt worden.

Hoofdpunt is dat wij nieuwsgierig zijn naar welke rol het maximumtarief speelt bij het vaststellen van de nieuwe tarieven. Gesteld kan worden dat juist bij een maatschappelijke kinderopvangorganisatie, dit tarief het uitgangspunt is om de begroting kloppend te maken. Alles boven dit tarief moet immers, per uur, door alle ouders volledig betaald worden. Daarbij komt dat de genoemde kostenstijging van 5,1% een schatting is.

We zouden het daarom prettig vinden om in het Prijsbeleid 2027 een terugblik te zien op hoe de stijging in de praktijk is uitgevallen. Daarnaast zouden we ook graag inzicht krijgen in de rol die het maximumtarief speelt voor CKC bij het vaststellen van nieuwe tarieven.

Concluderend: we waarderen de inzet en flexibiliteit om op korte termijn een extra onderbouwing te geven aan de nieuwe tarieven. De onderbouwing en conclusie corresponderen met elkaar. Wij brengen daarom een positief advies uit over het prijsbeleid 2026. Er staan voor ons nog een tweetal vragen open en wij zijn benieuwd hoe in 2026 hierop zich antwoorden zullen vormen.

Met vriendelijke groet, namens de CKC-raad,

Floor Mulder, secretaris

Bijlage 2. Advies CKC-raad over Spelregels Kinderopvang 2026 en gewijzigde openingstijden

Aan:	College van Bestuur CKC Drenthe
Van:	CKC-raad
Datum:	23 september 2025
Betreft:	Uw adviesaanvraag over de Spelregels kinderopvang 2026 en de gewijzigde openingstijden

Geacht college van bestuur,

Op 9 september 2025 hebben wij het document *Spelregels kinderopvang 2026* besproken. Dit was, wat ons betreft, een helder document. Het is prettig dat de doorgevoerde wijzigingen apart zijn aangegeven.

In deze vergadering zijn ook de mogelijkheden voor wat betreft aangepaste sluitingstijden op 24 december en 31 december besproken. Naar aanleiding daarvan heeft u op 16 september een aangepast document ter advisering voorgelegd aan de CKC-raad, alsmede een verzoek om advies ten aanzien van het aanpassen van de sluitingstijden op voornoemde data in 2025.

We zijn blij dat het punt over de sluitingsdagen is opgepakt en heeft geresulteerd in aanpassing. Op basis van het besprokene en de inhoud van de spelregels brengt de CKC-raad een positief advies uit ten aanzien van de Spelregels kinderopvang 2026 en de aangepaste sluitingstijden op 24 en 31 december 2025.

De gekozen formulering ten aanzien van de vervroegde sluiting in de spelregels kan onzes inziens sterker. Het is nu niet helder geformuleerd of 24 december en 31 december helemaal niet in aanmerking komen voor ruiling of alleen de uren na 16:00 uur niet. Wellicht kan dit in het schrijven naar de ouders meegenomen worden.

NB: het voorgelegde document bevat nog enkele enters en spaties te veel (contract dag e.d.).

Met vriendelijke groet, namens de CKC-raad,

Floor Mulder, secretaris